

Regulamin przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Raciąż w roku budżetowym 2021.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dyrektor szkoły do końca września danego roku opracowuje projekt planu finansowego środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok następný.
2. Środki finansowe ustala corocznie organ prowadzący.
3. Wysokość przyznanych środków na dany rok winna być przedłożona Radzie Pedagogicznej po otrzymaniu informacji od organu prowadzącego.

§ 2

Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, specjalności oraz formy kształcenia, do których będzie przyznawane dofinansowanie, zostały określone w Załączniku do Uchwały Nr XXII.165.2021 Rady Gminy Raciąż z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia planu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Raciąż, określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz określenie specjalności i form kształcenia, na które jest przyznawane dofinansowanie w 2021 r.

Zasady i tryb przyznawania dofinansowania

§ 3

1. Wniosek o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, w przypadku dofinansowania do czesnego na studia podyplomowe, studia magisterskie uzupełniające, kursy kwalifikacyjne, może być złożony wyłącznie na jedną formę kształcenia, dotyczącą tylko jednej specjalności.
2. Nauczyciel zatrudniony w kilku szkołach może ubiegać się o dofinansowanie do czesnego na studia podyplomowe, studia uzupełniające magisterskie, kursy kwalifikacyjne tylko u jednego pracodawcy.
3. Dopłata do czesnego na studia podyplomowe, studia uzupełniające magisterskie, kursy kwalifikacyjne, będzie przyznawana na podstawie decyzji:
 - a) Dyrektora Szkoły – w przypadku nauczyciela,

- b) Wójta Gminy – w przypadku Dyrektora Szkoły,
w kwocie nie wyższej niż ustalona w Uchwale Rady Gminy Raciąż na 2021 r.
4. Dopłata do innych form doskonalenia zawodowego (kursy doskonalące, seminaria, konferencje, warsztaty, wykłady, inne formy doskonalenia wynikające z potrzeb szkoły) będzie przyznawana na podstawie decyzji Dyrektora Szkoły / Wójta Gminy, w kwocie do 100 % wysokości opłaty za szkolenie.
 5. Wysokość dofinansowania do doskonalenia zawodowego nauczycieli będzie uzależniona od liczby złożonych wniosków o wypłatę w danym okresie rozliczeniowym oraz wagi danego doskonalenia dla rozwoju szkoły, zgodnie z założonymi priorytetami.
 6. Wnioski o wypłatę dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2021 będą przyjmowane na bieżąco, niezwłocznie po ukończeniu:
 - semestru - w przypadku studiów podyplomowych, uzupełniających studiów magisterskich, kursów kwalifikacyjnych,
 - kursu, szkolenia, seminarium, konferencji, wykładów lub warsztatów.

Dokumenty wymagane do wypłaty dofinansowania

§ 4

1. Wniosek o dofinansowanie do czesnego na studia podyplomowe, studia magisterskie uzupełniające, kursy kwalifikacyjne, stanowi Załącznik nr 1 Regulaminu.
2. Wniosek o dofinansowanie innych form doskonalenia zawodowego – szkolenia, kursy itp., stanowi Załącznik nr 2 Regulaminu .
3. Wniosek o wypłatę dofinansowania, stanowi Załącznik nr 3, do którego należy dołączyć:
 - a) zaświadczenie o wysokości czesnego za semestr,
 - b) poświadczenie ukończenia semestru lub innej formy kształcenia (zaświadczenie , dyplom, kopia indeksu lub karty słuchacza, inny dokument),
 - c) zaświadczenie o statusie studenta studiów podyplomowych, studiów magisterskich uzupełniających, kursów kwalifikacyjnych, wyłącznie w przypadku rozpoczęcia pierwszego semestru - dotyczy wniosków o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli złożonych w poprzednim roku i ujętych we wniosku Dyrektora Szkoły do organu prowadzącego o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2021,
 - d) dowód wpłaty (potwierdzenie przelewu itp.),
 - e) faktura opłaty za doskonalenie.
4. W szczególnych wypadkach Dyrektor może wskazać inne dokumenty niezbędne do wypłaty dofinansowania.

Postanowienia końcowe

§ 5

1. Dofinansowanie doskonalenia zawodowego obejmować będzie nauczycieli niezależnie od rodzaju zatrudnienia i wymiaru etatu.
2. O dofinansowanie mogą ubiegać się nauczyciele, którzy :
 - a) podnoszą kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły oraz swoim planem rozwoju zawodowego , pozytywnie zaopiniowanym przez dyrektora ,

- b) uzupełniają swoje kwalifikacje niezbędne do zajmowanego stanowiska lub uzyskają uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu, o ile jest taka potrzeba,
 - c) przebywają na urlopie zdrowotnym lub wychowawczym, w przypadku, gdy kontynuują kształcenie.
3. Nauczyciel, któremu przyznano dopłatę do czesnego za studia podyplomowe, studia magisterskie uzupełniające, kursy kwalifikacyjne, podpisuje umowę (zobowiązanie) do przepracowania w szkole co najmniej trzech lat, od momentu ukończenia danej formy doskonalenia.
 4. W przypadku nieukończenia studiów podyplomowych, studiów magisterskich uzupełniających, kursów kwalifikacyjnych nauczyciel jest zobowiązany do zwrotu w całości przyznanego dofinansowania.
 5. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów lub korzystania z urlopu dziekańskiego.
 6. W przypadku zerwania stosunku pracy z winy nauczyciela kwota dofinansowania do czesnego za studia podyplomowe, studia magisterskie uzupełniające, kursy kwalifikacyjne podlega zwrotowi proporcjonalnie do okresu pracy w szkole.
 7. W przypadku nauczycieli zatrudnionych na czas określony w ramach zastępstwa lub innych sytuacji związanych z organizacją pracy szkoły przyznanie dofinansowania jest uzależnione od wysokości posiadanych środków finansowych.

§ 6

1. Dyrektor szkoły do 31 października danego roku składa wniosek do organu prowadzącego o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok następny. Wniosek powinien uwzględniać potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli danej szkoły oraz złożone przez nauczycieli wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego, pozytywnie zatwierdzone przez Dyrektora szkoły.
2. Do 31 marca następnego roku dyrektor składa organowi prowadzącemu sprawozdanie ze sposobu wykorzystania przyznaných środków za poprzedni rok budżetowy. Wcześniej przedstawia sprawozdanie Radzie Pedagogicznej.

§ 7

1. Szkoła prowadzi bieżącą ewidencję dokumentacji doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym rejestr przyznaných i wypłaconých świadczeń.
2. Osoba odpowiedzialna za dokumentację, po sprawdzeniu zgodności dokumentacji z niniejszym regulaminem, przekazuje do księgowości decyzję o wypłacie dofinansowania (Załącznik nr 4 Regulaminu).

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Sadowski



Data

Nr wniosku

**Wniosek o dofinansowanie do czesnego na studia podyplomowe
/magisterskie/kursy kwalifikacyjne*.**

I. Dane wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko
2. Miejsce zamieszkania
3. Staż pracy
4. Adres zamieszkania (nr telefonu).....
.....
5. Dotychczasowe wykształcenie ¹
.....
.....
.....
.....
6. Nauczane przedmioty

II. Określenie miejsca pracy wnioskodawcy:

1. Nazwa szkoły
2. Adres szkoły
3. Zajmowane stanowisko

III. Informacja o placówce, w której ubiegający się o dofinansowanie podjął/ podejmie naukę:

1. Pełna nazwa uczelni , adres
2. Kierunek podejmowanych (kontynuowanych) studiów/kursu
3. Rodzaj podjętych studiów (odpowiednie zakreślić): licencjackie, inżynierskie, magisterskie, podyplomowe, kurs kwalifikacyjny.
4. Data rozpoczęcia
5. Czas trwania podjętych studiów/kursu (podać ilość semestrów)
6. Aktualny semestr Wysokość czesnego za jeden semestr

¹ aktualny poziom wykształcenia (w tym kierunek, specjalność) oraz ukończone studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne (kierunek, specjalność).

WOJTY
mgr Zbigniew Sadowski

IV. Uzasadnienie wniosku (opinia o przydatności do pracy w szkole kierunku studiów, który podjął wnioskodawca) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczam , iż zapoznałem/am się z zasadami dofinansowania określonymi w Regulaminie dofinansowania kształcenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Raciąż w roku budżetowym 2021 i nie ubiegam się o dofinansowanie do czesnego na studia podyplomowe/studia uzupełniające magisterskie / kurs kwalifikacyjny* u innego pracodawcy.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

V. Decyzja Dyrektora Szkoły / Wójta Gminy *

Powyższa forma doskonalenia zawodowego nauczyciela jest/nie jest* zgodna z potrzebami szkoły w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli.
Przyznaję dofinansowanie / Nie przyznaję dofinansowania *

Kwota zł słownie :

.....
(pieczęć szkoły/
organu prowadzącego)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora/Wójta*)

Uwagi:

1. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z uczelni o stopniu zaawansowania nauki, specjalności kształcenia oraz wysokości czesnego za jeden semestr.
2. Nie będą rozpatrywane wnioski bez załączonego zaświadczenia , wypełnione nieczytelnie lub błędnie.
3. Informacje o sposobie załatwienia wniosku ubiegający się otrzymują na piśmie.

* niepotrzebne skreślić

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Sadowski

Data

Nr wniosku

Wniosek o dofinansowanie do innych form doskonalenia zawodowego (szkolenia, kursy doskonalące, seminaria, warsztaty szkoleniowe, wykłady, inne formy wynikające z potrzeb szkoły*)

I. Dane osobowe:

1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania
3. Telefon , adres e-mail
4. Wykształcenie

II. Określenie miejsca pracy wnioskodawcy:

1. Nazwa szkoły
2. Adres szkoły
3. Zajmowane stanowisko, nauczany przedmiot

III. Informacje na temat kursu/szkolenia/seminarium/warsztatu/wykładu*:

1. Nazwa (temat).....
2. Nazwa instytucji organizującej.....
3. Adres :
4. Termin szkolenia :
5. Wysokość opłaty :

IV. Uzasadnienie wniosku (opinia o przydatności do pracy w szkole doskonalenia , które podjął wnioskodawca)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, iż zapoznałem/am* się z zasadami dofinansowania określonymi w Regulaminie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Raciąż w roku budżetowym 2021.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

WOJCIEMINY
mgr Zbigniew Sadowski

V. Decyzja Dyrektora Szkoły / Wójta Gminy *

Powyższa forma doskonalenia zawodowego nauczyciela jest/nie jest* zgodna z potrzebami szkoły w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli.

Przyznaję dofinansowanie/ nie przyznaję dofinansowania *

Kwota zł słownie :

.....
(pieczęć szkoły/
organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora/Wójta *)

* niepotrzebne skreślić

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Sadowski

**Wniosek o wypłatę dofinansowania za studia podyplomowe /studia magisterskie
uzupełniające/ kurs kwalifikacyjny / szkolenie**

Imię nazwisko nauczyciela

.....

Zwracam się z wnioskiem o wypłatę dofinansowania do doskonalenia zawodowego (forma i
specjalność).....
za okres w wysokości słownie
.....

Kwotę proszę przekazać na :

- Moje konto*
- Kontrola instytucji szkolącej na podstawie załączonej faktury*

Załączniki:

- zaświadczenie o wysokości czesnego za semestr;
- poświadczenie ukończenia semestru lub innej formy kształcenia (zaświadczenie , dyplom, kopia indeksu lub karty słuchacza, inny dokument);
- zaświadczenie o statusie studenta - w przypadku rozpoczęcia pierwszego semestru na studiach podyplomowych, studiach magisterskich uzupełniających, kursie kwalifikacyjnym - dotyczy wniosków o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli złożonych w poprzednim roku i ujętych we wniosku dyrektora szkoły do organu prowadzącego o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2021;
- dowód wpłaty
- faktura opłaty za dokształcanie lub doskonalenie
-
- inny dokument

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

WÓJT GMIŃNY
mgr Zbigniew Sadowski

Decyzja w sprawie wypłaty dofinansowania

nr

Na podstawie wniosku Pani/Pana
nauczyciela/dyrektora szkoły*

(nazwa szkoły)

nr wniosku z dnia w sprawie przyznania
dofinansowania zatwierdzam do wypłaty kwotę słownie
..... tytułem poniesionych kosztów (forma doskonalenia,
specjalność)
prowadzonego przez

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora/Wójta *)

Załączniki:

1. kserokopia zaświadczenia o wysokości czesnego za semestr ;
2. kserokopia poświadczenia ukończenia semestru lub innej formy kształcenia (zaświadczenie, kopia indeksu lub karty słuchacza, inny dokument) lub zaświadczenie o statusie studenta, w przypadku wniosku o dofinansowanie do czesnego na studia magisterskie uzupełniające, studia podyplomowe, w przypadku rozpoczęcia pierwszego semestru ;
3. kserokopia dowodu wpłaty;
4. kserokopia faktury opłaty za dokształcanie lub doskonalenie poświadczone przez Dyrektora za zgodność z oryginałem.

* niepotrzebne skreślić

WÓJT GMINY

mgr Zbigniew Szadowski