

ZARZĄDZENIE Nr 23.2024

WÓJTA GMINY RACIĄŻ

z dnia 5 lutego 2024 r.

w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

Na podstawie art. 7 Ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022 r. poz. 655 ze zm.), § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2004 r. Nr 219, poz. 2218) oraz Zarządzenia Nr 340 Wojewody Mazowieckiego z dnia 13 października 2009 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Określa się zadania i organizację Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa na terenie Gminy Raciąż oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych ujętych w „*Planie Operacyjnym funkcjonowania Gminy Raciąż w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny*”, zwanym dalej „*Planem Operacyjnym*”.

§ 2.

1. W ramach funkcjonowania Systemu Stałego Dyżuru Wojewody Mazowieckiego i Starosty Płońskiego, Wójt Gminy Raciąż stanowi organ pośredni w procesie przekazywania informacji jednostkom mającym swoją siedzibę na terenie gminy Raciąż, decyzji i informacji dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych w Województwie Mazowieckim oraz Powiecie Płońskim w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
2. Schemat organizacji łączności, zasady podległości, sposób przekazywania informacji, współdziałania Stałych Dyżurów i dyżurów telefonicznych funkcjonujących na terenie gminy Raciąż na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Operacyjnym określa **załącznik nr 1**.

§ 3.

1. W skład Stałego Dyżuru na terenie gminy Raciąż zwanego dalej „*Stały Dyżur*” wchodzi:
 - 1) Stały Dyżur Wójta Gminy Raciąż na potrzeby podwyższania gotowości obronnej Państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w „*Planie Operacyjnym funkcjonowania Gminy Raciąż w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny*”.
 - 2) Całodobowy dyżur pod telefonem jednostek i instytucji miejskich na potrzeby podwyższania gotowości obronnej Państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa, zwany dalej „*Dyżur pod telefonem*”:
 - a) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Raciążu,
 - b) Szkoła Podstawowa w Starym Gralewie,
 - c) Szkoła Podstawowa w Koziębrodach,

- d) Szkoła Podstawowa w Krajkowie,
- e) Szkoła Podstawowa w Uniecku.

§ 4.

1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż:
 - 1) Stały Dyżur Wójta Gminy Raciąż pełniony jest przez całą dobę w systemie dwuzmianowym.
 - 2) Czas pełnienia Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż przez jedną zmianę wynosi 12 godzin.
 - a) I zmiana dzienna: od godz. 07.00 do godz. 19.00;
 - b) II zmiana nocna: od godz. 19.00 do godz. 07.00 (dnia następnego).
 - 3) Stały Dyżur Wójta Gminy Raciąż w czasie jednej zmiany pełnią 2 osoby.
 - 4) Miejsce pełnienia Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż, znajduje się w wyznaczonym przez Wójta pomieszczeniu w budynku Urzędu Gminy Raciąż, zlokalizowanego pod adresem: ul. Kilińskiego 2, 09-140 Raciąż.
2. Zadania związane z przygotowaniem do działania Stałego Dyżuru, o którym mowa w § 3 realizuje w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa:
 - 1) w zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia – komórka organizacyjna (stanowisko) właściwa w sprawach obronnych i zarządzania kryzysowego,
 - 2) w zakresie wyposażenia i zapewnienia warunków do działania – komórka organizacyjna (stanowisko) właściwa do spraw organizacyjno – administracyjnych.
3. W przypadku, gdy nie ma możliwości zapewnienia realizacji ustaleń określonych w ust. 2 pkt 1 przez komórki organizacyjne (stanowiska) właściwe w sprawach obronnych i zarządzania kryzysowego, w skład Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż włącza się osoby zatrudnione w innych komórkach organizacyjnych, które posiadają prawo wglądu do Planu Operacyjnego oraz prowadzenia prac planistycznych z jego wykorzystaniem.
4. Organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż obejmuje:
 - 1) określenie ogniw Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż, podległości, wyznaczenie osoby odpowiedzialnej oraz osób wchodzących w jego skład,
 - 2) opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchomienia Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż po godzinach pracy wraz z ich danymi teleadresowymi,
 - 3) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji dotyczących gotowości organu do podjęcia i realizacji zadań oraz zorganizowanie systemu powiadamiania,
 - 4) opracowanie dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż,
 - 5) wyznaczenie i wyposażenie pomieszczeń do pracy Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż w niezbędny sprzęt, środki łączności i informatyczne oraz utrzymanie ich właściwego stanu technicznego,
 - 6) wyznaczenie i wyposażenie pomieszczeń socjalnych dla Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż,
 - 7) wyposażenie w zapasowe źródła energii elektrycznej,
 - 8) wyznaczenie dyżurnych środków transportowych dla potrzeb Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż (w miarę możliwości),
 - 9) włączenie Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż do systemu wykrywania i alarmowania gminy Raciąż,
 - 10) zapewnienie i utrzymanie niezbędnych sił i środków do rozwinięcia i odtwarzania systemów łączności i informatycznych, a także ochrony miejsc funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż,
 - 11) zorganizowanie wyżywienia i zaopatrzenia składu osobowego Stałego Dyżuru Wójta

- Gminy Raciąż w artykuły codziennego użytku, a także niezbędne materiały biurowe,
- 12) organizowanie, przynajmniej 1 raz na 3 lata, szkolenia teoretycznego i praktycznego składu osobowego Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż w ramach szkolenia obronnego,
 - 13) sprawdzanie i kontrolowanie gotowości do działania Stałego Dyżuru w ramach kontroli realizacji zadań obronnych;
 - 14) zapewnienie w procesie organizacji oraz podczas funkcjonowania Stałego Dyżuru, przestrzegania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych.
5. Obsadę Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż stanowią:
 - 1) kierownik zmiany;
 - 2) dyżurny.
 6. Osoby pełniące Stały Dyżur oznakowane są identyfikatorem z napisem **Stały Dyżur**.

§ 5.

1. Do zadań realizowanych w ramach Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż należy w szczególności:
 - 1) uruchamianie w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa,
 - 2) przekazywanie decyzji upoważnionych organów w sprawie uruchomienia określonych zadań wynikających z wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa,
 - 3) przekazywanie właściwym organom informacji o stanie sił i środków uruchamianych podczas podwyższania gotowości obronnej państwa,
 - 4) przekazywanie informacji o zdarzeniach, podejmowanych decyzjach i działaniach odpowiednio w Urzędzie Gminy Raciąż oraz w jednostkach i instytucjach miejskich,
 - 5) powiadamianie i alarmowanie kierownictwa i pracowników Urzędu Gminy Raciąż o zagrożeniach oraz o obowiązku niezwłocznego stawienia się we wskazanym miejscu;
 - 6) przyjmowanie, ewidencjonowanie i natychmiastowe przekazywanie sygnałów i decyzji dotyczących podwyższania gotowości obronnej państwa, gotowości w zakresie obrony cywilnej, świadczeń na rzecz Sił Zbrojnych RP, a także alarmowania w ramach powszechnego ostrzegania oraz o zagrożeniach ekologicznych i katastrofach,
 - 7) ewidencjonowanie i przekazywanie do stałego dyżuru wyższego szczebla meldunków i informacji.
2. Szczegółowe zasady organizacji, obowiązujące dokumenty oraz obowiązki osób pełniących Stały Dyżur Wójta Gminy Raciąż określa „**Instrukcja Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż**”, stanowiąca załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Skład osobowy Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż stanowią etatowi pracownicy komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Raciąż. Wykaz tych osób stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.
4. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąża powierza się Sekretarzowi Gminy.
5. Wykonanie zadań związanych z przygotowaniem do działania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa realizuje:
 - 1) komórka organizacyjna (stanowisko) właściwa w sprawach obronnych i zarządzania kryzysowego – w zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia,
 - 2) komórka organizacyjna (stanowisko) właściwa do spraw organizacyjno – administracyjnych – w zakresie organizacji i przygotowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż poprzez:

- a) wyznaczenie, przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczeń do pracy oraz pomieszczeń socjalnych na potrzeby Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż;
- b) wyposażenie w niezbędne środki łączności, środki informatyczne oraz środki biurowe,
- c) wsparcie teleinformatyczne,
- d) uruchamianie zapasowych źródeł energii elektrycznej,
- e) wyznaczenie dyżurnych środków transportowych,
- f) zorganizowanie zakwaterowania, żywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku.

§ 6.

1. Stały Dyżur może być uruchamiany:
 - 1) w pełnym lub ograniczonym zakresie – w stanie stałej gotowości obronnej państwa na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Raciąż lub organu nadrzędnego w następujących przypadkach:
 - a) nadzwyczajnych zagrożeń (klęski żywiołowe, awarie, katastrofy zagrażające bezpieczeństwu życia lub mienia ludności);
 - b) w celach szkoleniowych i kontrolno – sprawdzających.
 - 2) obligatoryjnie – w wyższych stanach gotowości obronnej państwa, zgodnie z harmonogramem osiągania wyższych stanów gotowości obronnej.
2. O uruchomieniu Stałego Dyżuru organ zarządzający informuje właściwy organ podając pełne uzasadnienie podjętej decyzji.
3. Dla zapewnienia możliwości uruchomienia Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż po godzinach pracy Urzędu Gminy Raciąż, wyznaczam i upoważniam **Panią Weronikę Drozdowską** do przyjęcia przekazywanych sygnałów i haseł nakazujących jego uruchomienie.
4. Służby dyżurne funkcjonujące na terenie gminy Raciąż są zobowiązane do utrzymywania pełnej gotowości do pracy ze Stałym Dyżurem Wójta Gminy Raciąż oraz sprawnego powiadamiania kadry kierowniczej.
5. Gotowość Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż do działania winna nastąpić niezwłocznie, lecz nie później niż:
 - 1) W godzinach pracy – do jednej godziny,
 - 2) W pozostałym czasie – do czterech godzin od momentu otrzymania polecenia uruchomienia stałego dyżuru.

§ 7.

Treści załączników do niniejszego zarządzenia stanowią wewnętrzną dokumentację i nie podlegają publikacji Biuletynie Informacji Publicznej z uwagi na poufny charakter informacji w nich zawartych.

§ 8.

Traci moc zarządzenie Wójta Gminy Raciąż z dnia 23.12.2006 r. w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Wójta Gminy Raciąż na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Sudowski